

## Comment relever un courrier numérique lorsque vous n'êtes pas inscrit auprès de ClearBUS ?

Vous avez reçu une **notification** vous informant de la mise à disposition d'un courrier numérique :

- soit un e-mail
- soit un SMS
- soit un appel téléphonique
- soit un fax

Cette notification contient des informations pour relever votre courrier.

Deux solutions s'offrent à vous :

**A. Relever votre courrier directement sur notre site internet** [page 1](#)

**B. Relever votre courrier via CLIC, votre boîte aux lettres numérique** [page 2](#)

### A. Relever votre courrier directement sur notre site internet

1. Rendez-vous sur [https://www.clearbus.fr/relever\\_courrier](https://www.clearbus.fr/relever_courrier) ou sur le site [www.clearbus.fr](http://www.clearbus.fr) (bouton « Relever un courrier »)
2. Renseignez le numéro de pli qui vous a été communiqué dans la notification, cliquez sur « **suivant** ».
3. Renseignez les quelques informations qui vous sont demandées pour valider votre identité puis cliquez sur « **relever pli** ».

**RELEVEZ VOTRE COURRIER**

Afin que nous puissions nous assurer que vous êtes bien le destinataire de ce courrier, merci de vous identifier en renseignant VOS coordonnées.

Les données que vous renseignez restent confidentielles, et ne sont en aucun cas communiquées à des tiers ou exploitées à d'autres fins.

Entreprise

Nom

Prénom

Adresse

Code Postal

Commune

*Conseil* : Les Cedex (terme « Cedex ») et code postal associé, BP (boîtes postales), TSA (tri service arrivée) et CS (cours spéciales) sont à éviter.

4. Cliquez sur « **Enregistrer tous les documents** » pour que les documents soient téléchargés sous la forme d'un fichier .zip, sur votre ordinateur.

**RÉCEPTION DU COURRIER**

Expéditeur	Date de dépôt	Service	Destinataire	Date de relèvement
ClearBUS 75 RUE IRVOY 38000 GRENOBLE	15/07/2014 10:05	Simple	ClearBUS 75 RUE IRVOY 38000 GRENOBLE	15/07/2014 11:53

Attention : Les courriers sont téléchargeables pendant 48 heures à partir de la relève. Pensez à enregistrer les fichiers ouverts.

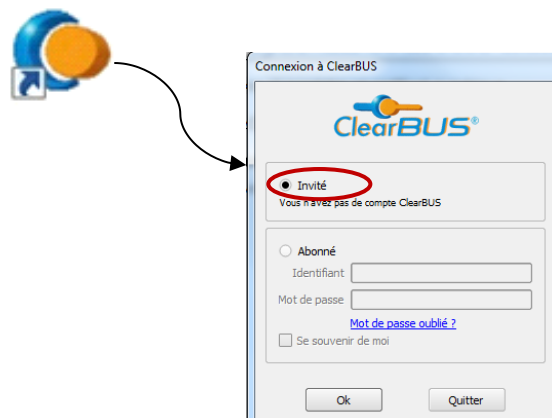
**Votre courrier**

Document principal	Pièces jointes	Enveloppe
 Calendrier M2 A...014.pdf		 pli_3009262693.pdf Ce document contient le récapitulatif de votre courrier.

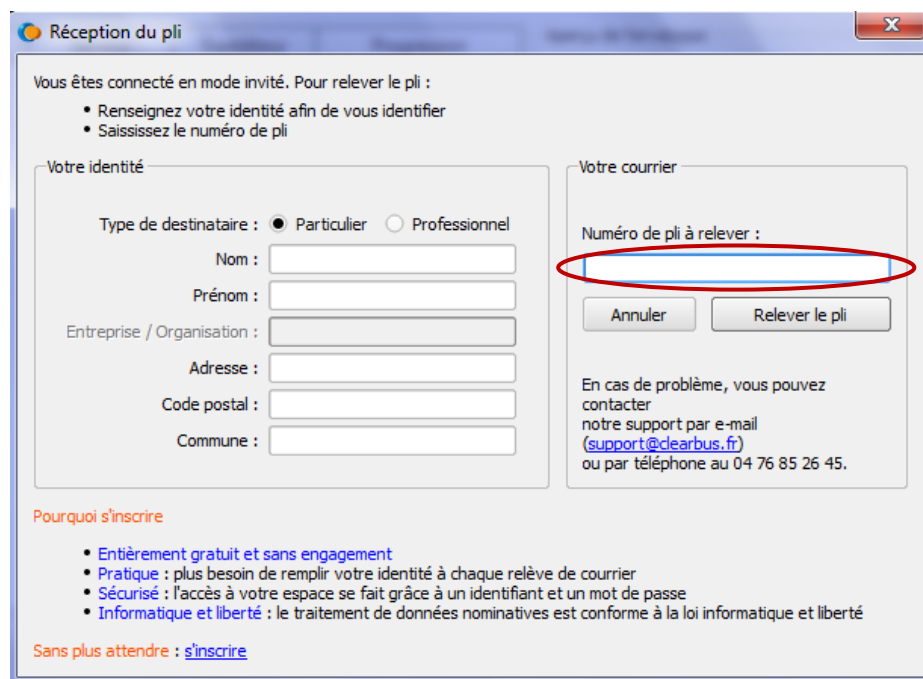
## B. Relever votre courrier via CLIC, votre boîte aux lettres numérique

1. Téléchargez et installez le logiciel CLIC à partir de <https://www.clearbus.fr/Telechargements>

2. Lancez CLIC et connectez-vous en mode invité



3. Renseignez votre identité et saisissez le numéro de pli à 10 chiffres indiqué dans la notification



**Réception du pli**

Vous êtes connecté en mode invité. Pour relever le pli :

- Renseignez votre identité afin de vous identifier
- Saisissez le numéro de pli

**Votre identité**

Type de destinataire :  Particulier  Professionnel

Nom :

Prénom :

Entreprise / Organisation :

Adresse :

Code postal :

Commune :

**Votre courrier**

Numéro de pli à relever :

En cas de problème, vous pouvez contacter notre support par e-mail ([support@clearbus.fr](mailto:support@clearbus.fr)) ou par téléphone au 04 76 85 26 45.

**Pourquoi s'inscrire**

- Entièrement gratuit et sans engagement
- Pratique : plus besoin de remplir votre identité à chaque relève de courrier
- Sécurisé : l'accès à votre espace se fait grâce à un identifiant et un mot de passe
- Informatique et liberté : le traitement de données nominatives est conforme à la loi informatique et liberté

Sans plus attendre : [s'inscrire](#)

4. Cliquez « relever le pli »

5. Choisissez le dossier de destination puis cliquez sur « Sélectionner un dossier »

Le contenu du pli s'affiche avec :

- Le document principal
- D'éventuelles pièces jointes
- Un récapitulatif de votre courrier (pli\_<numéro>.pdf)